Вх.№…………/………………..

**ДО**

**ДИРЕКТОРА**

**НА ПГЕ „АЛЕКСАНДЪР СТЕПАНОВИЧ ПОПОВ“**

**ГР. ВЕЛИКО ТЪРНОВО**

**З А Я В Л Е Н И Е**

от………………………………………………………………………………………………………………

/име, презиме, фамилия/

Родител/представител на детето/лицето, което полага грижи за детето

на …………………………………………………………………………………………….., ученик/чка от ……………………. клас през учебната 2022/2023 г.

адрес и тел. за контакт……………………………………………………………………………………….

**ОТНОСНО:** *Отсъствия по уважителни причини до 7 учебни дни в една учебна година*

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,**

Заявявам желанието си да разрешите отсъствието на ……………………………………………… ученик/чка от …………. клас за учебната 2022/2023 г. от учебни занятия за …… ден/дни /считано от ………………………. до …………………………../ по реда на чл. 53, ал.1 т.4 от Правилника за дейността на училището и чл. 62, ал. 1, т. 4, ал. 3 от Наредбата за приобщаващото образование.

Отсъствията се налагат поради ……………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………...

/подробно се вписват причините, които налагат отсъствието/

Надявам се изложените причини да бъдат счетени за основателни и отсъствието да бъде разрешено. В случай на отказ моля да бъда уведомен/а своевременно.

**С уважение,**

…………………………………………………/…………………….

/име, фамилия/ /подпис/

Дата:……………………….